



Smlouva o poskytnutí služby sociální péče v domově pro seniory

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1) Paní, _____ nar. _____
bydliště _____ rodné číslo _____

v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

a

2) TEP, centrum sociálních služeb, Veselí nad Lužnicí, zastoupený Mgr. Janem Vavříčkem,
v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto

smlouvu o poskytnutí služby sociální péče v domově pro seniory

s celoročním pobytem

podle § 49 cit. zák.

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“):

I.

Rozsah poskytování sociální služby

(1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě v domově pro seniory

- ubytování,
- stravování,
- úkony péče.

(2) Osobě mohou být poskytovány jako fakultativní další činnosti.

II.

Ubytování

(1) Osobě se poskytuje ubytování ve lůžkovém pokoji číslo _____, o rozloze _____ m².

(2) K pokoji náleží:

- předsíň společná s vedlejším lůžkovým pokojem,
- bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout určené také pro osoby vedlejšího pokoje.
- Pokoj je vybaven následujícím zařízením: lůžko, noční stolek, šatní skříň s trezorem, botník, prádelník, stůl, dvě židle, světlo stropní.

Po dohodě s Poskytovatelem si může Osoba pokoj vybavit také vlastním zařízením.

(4) Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může Osoba způsobem obvyklým užívat společně s ostatními Osobami v domově také:

- jídelnu,
- knihovnu s čítárnou,
- společenskou místnost,
- kavárnu,
- zahradu.

(5) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení. Jestliže se Osoba rozhodne, že nebude využívat služeb prádelny a úklidu na pokoji (pouze jednolůžkovém), je jí platba snížena o částku 3 Kč/ den za jednotlivé úkony (úklid, praní, žehlení)

(6) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Osoby spojených s užíváním těchto prostor.

(7) Osoba je povinna užívat prostory vyhrazené jí k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí Osoba bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny.

(8) Osoba obdržela klíče od pokojů a klíče od skříní a trezoru, v případě ztráty, nebo poškození klíčů uhradí náklady spojené s jejich opravou nebo výměnou. Osoba nesmí klíč předat 3. osobě.

III.

Stravování

(1) Stravování probíhá podle pravidel předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel domova pro seniory.

(2) V případě potřeby Poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu Osoby.

(3) Osoba si může odhlásit dílčí stravu nejpozději 2 dny předem, jestliže tak neučiní, nelze stravu odhlásit. V případě hospitalizace je strava odhlášena od prvního neodebraného jídla.

IV. Péče

Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Osobě tyto základní činnosti:

- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
 3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
 4. pomoc při podávání jídla a pití,
 5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty
 3. pomoc při použití WC,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- sociálně terapeutické činnosti,

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- aktivizační činnosti,
 1. volnočasové a zájmové aktivity,
 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
 3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Osobní cíl Osoby: Mít zajištěnou nepřetržitou péči o mou osobu.

Vyhodnocení splnění osobního cíle bude probíhat v individuálním plánu Osoby. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle tohoto individuálního plánu. Individuální plán s Osobou vytvoří dle jejich konkrétních potřeb a ve spolupráci s Osobou bude poskytovat takový rozsah služeb, které povedou k naplnění osobního cíle. V případě naplnění cíle nebo změny cíle bude tento plán s Osobou aktualizovat. Tato aktualizace již nebude předmětem této smlouvy a změny individuálního plánu tak nebudou řešeny dodatky k této smlouvě.

V.

Fakultativní činnosti

(1) Poskytovatel může po vzájemné dohodě s Osobou poskytnout Osobě nad rámec základních činností uvedených v čl. II, II, IV následující fakultativní činnosti:

- Připojení k internetu.
- Dopravu osoby a jejích věcí do nebo z místa, které označí.
- Poskytnutí některé z činností uvedených v čl. IV (pro případ, kdy osoba není příjemcem příspěvku na péči).

(2) Rozsah a četnost fakultativní činnosti je na vzájemné dohodě mezi Poskytovatelem a Osobou.

(3) Úhrada fakultativní činnosti bude vyúčtována mimo úhradu za ubytování a stravu, dle skutečně odebraných služeb a dle platného ceníku

VI.

Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v domově pro seniory provozovaném Poskytovatelem ve Veselí nad Lužnicí, K Zastávce 647.

(2) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

VII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

(1) Osoba je povinna zaplatit úhradu za ubytování v částce ,- / ,- Kč denně a úhradu za stravu v částce ,- Kč denně.

Úhrada je stanovena na konstantní počet dnů – tj. 30.

(2) Pokud by Osobě po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jejího měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží.

Úhrada Osoby je snížena o

Dle Dohody o spoluúčasti na úhradě nákladů bude částku ve výši hradit syn, dcera, manžel

(3) Pokud by v některém kalendářním měsíci Osoba neměla žádný příjem, úhradu za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za tento kalendářní měsíc Osoba neplatí.

(4) Osoba je povinna zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle § 73 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a to i zpětně od doby přiznání příspěvku či jeho zvýšení.

Částka příspěvku na péči činí:,- Kč

(5) Činnosti sjednané v čl. V jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle vnitřních pravidel domova pro seniory.

(6) Poskytovatel je povinen předložit Osobě vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 5 této smlouvy v kalendářním měsíci, za který se úhrada platí.

(7) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhrady za veškeré služby v daném měsíci za který platba náleží.

(8) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu podle tohoto článku zálohově v měsíci za který úhrada náleží.

Osoba se rozhodla, že úhradu bude platit následujícím způsobem:

- v hotovosti v pokladně Poskytovatele.
- převodem na účet Poskytovatele č. 0710100399/0800, platba bude zasílána z účtu číslo:
- odečtením platby z důchodu zaslaného poštovní poukázkou na adresu domova

(9) Osoba je povinna doložit Poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu. Výši příjmu je Osoba povinna doložit při nástupu do domova pro seniory a dále při každé změně příjmu.

Oznámení o změně ve výši příjmu musí Poskytovatel obdržet nejpozději do 10 pracovních dnů po doručení oznámení Osobě.

(10) Zamlčela-li Osoba skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení podle odst. 9 tohoto článku, je povinna doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jejího příjmu.

Důchod činí ,- Kč

VIII.

Přeplatky

(1) Přeplatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Osobě předat nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Osobě v hotovosti nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat vyúčtování tohoto přeplatku.

Jestliže má Osoba sníženou úhradu z důvodu nedostatečného příjmu, výše přeplatku se sníží o výši nedoplatku v daném měsíci.

Přeplatek na příspěvku na péči se vrací poměrně za každý den, kdy byl obyvatel mimo domov pro seniory a to od 0:00 hodin do 24:00 hodin. Částky za den odchodu a příchodu se nevracejí.

Přeplatek na stravě se vrací v plné výši za stravu nejpozději 2 dny předem odhlášenou. V případě hospitalizace ve zdravotnickém zařízení se postupuje jakoby strava byla řádně odhlášena.

IX.

Další ujednání

- **Důchod osoby bude zasílán**

Poštovní poukázkou na adresu K Zastávce 647, Veselí nad Lužnicí

Na účet osoby

Zvláštnímu příjemci

- Osoba žádá, aby jí byla úhrada ze zasláného důchodu automaticky odečtena a zůstatek:

Jí byl vyplácen v hotovosti.

Jí byl uložen na depozitní účet.

- Osoba žádá o zřízení trvalého pobytu v domově pro seniory.
- Osoba nežadá o zřízení trvalého pobytu v domově pro seniory.
- Osoba žádá o zřízení depozitního účtu vedeného Poskytovatelem, u kterého žádá provádět následující operace:

úhrada doplatků za léky

úhrada kosmetiky na inkontinenci

úhrada regulačních poplatků

úhradu za pedikúru, kadeřnici

úhradu správních poplatků, SIPA, nákupů v kantýně

ukládání přeplatků na úhradě a příspěvku na péči.

- Osoba žádá, aby byl uložen v trezoru sociální pracovnice

občanský průkaz

řidičský průkaz

vkladní knížka

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly domova pro seniory, v němž se poskytuje sociální služba podle této Smlouvy. Osoba prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla. Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.

XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

(1) Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Osobou činí 30 dnů.

(2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:

- Nezaplacení úhrady, byla-li Osoba povinna platit úhradu podle čl. VII. této Smlouvy.
- Jestliže Osoba i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel domova pro seniory.

(3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst.2 písm.

a) a b) tohoto článku činí 30 dnů a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Osobě doručena.

XII.

Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

(2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami do dne

Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

XIII.

Závěrečná ustanovení

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

(2) Smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami s výjimkou zvýšení částek úhrady za stravu, ubytování, sociální služby a fakultativní služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. a změny příslušného zákona. Smlouva může být zrušena pouze písemně.

(3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

(4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

(6) Osoba uděluje souhlas k poskytování informací o závažné změně zdravotního stavu, hospitalizaci, nebo jiných vážných událostech paní (panu):
bytem, **kontakt**

Ve Veselí nad Lužnicí, dne

Přílohy: 1. Průvodce domovem
 2. Ceník fakultativních služeb

.....
(podpis Osoby)

.....

TEP, centrum sociálních služeb
K Zastávce 647
391 81 Veselí nad Lužnicí
IČO 75080265, tel: 381209200